



COMUNE DI CASOLI

(Provincia di Chieti)



C.F. 81000890699 - P.IVA 00106590698 - Via Frentana 30 - 66043 CASOLI - Tel.: 0872/99281 - Telefax: 0872/99281
Mail PEC: comune.casoli.ch@halleycert.it

IV° SETTORE – URBANISTICA

Allo
Sportello Unico per l'edilizia
COMUNE di CASOLI

COMUNICAZIONE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA NEI FABBRICATI SITUATI NEL CENTRO STORICO (Art. 6, comma 1, lettere a), del D.P.R. 380/2001 e s.m.)

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____ Nato a _____

il _____ Residente a _____ Via _____ n. _____

CAP _____ Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

In qualità di :

- PROPRIETARIO
 LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' _____
con sede a _____ via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ fax _____ e-mail _____
 AVENTE TITOLO in qualità di _____
con delega della proprietà in data ____/____/____(che si allega in originale con copia del documento di riconoscimento)
dati del proprietario : Nome e Cognome _____
residente a _____ via _____ CAP _____

COMUNICA

Che in data ____/____/____ intende dare inizio ad opere edilizie sull'immobile ad uso
ubicato in via _____ n. _____,
identificato catastalmente al Foglio _____ Mappale _____ Subalterno _____
e sul quale sono stati realizzati i seguenti interventi oggetto di Concessione Edilizia / Permesso di
Costruire / Permesso di Costruire in sanatoria/DIA/Comunicazione manutenzione ordinaria) :

- a. _____ n. _____ del _____
b. _____ n. _____ del _____

Gli interventi previsti ricadono nella tipologia d'intervento di cui all'Art. 6, Comma 1 , Lettera a)
del DPR 380/2001 e s.m. e i. :

Consistenti in : (Breve descrizione dell'intervento)

DICHIARA

- a. che ricadendo l'immobile oggetto dell'intervento in zona vincolata ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 42/2004 di tutela del patrimonio storico, artistico e paesistico e ricade in area tutelata dal Piano Territoriale Paesistico Regionale:
- non verranno effettuati lavori che alterino in alcun modo la sagoma del fabbricato, l'impaginato della facciata e tutte le finiture esterne; (Tinteggiature, verniciature, sostituzione infissi, cornicioni, cornici, sostituzione tegole ecc) ;**
 - verranno effettuati lavori che riguardano le parti esterne dell'edificio e pertanto si allega Relazione Asseverata redatta da un tecnico abilitato attestante la conformità dell'intervento alla normativa in materia di tutela del patrimonio storico artistico e paesistico ed una dettagliata descrizione degli interventi previsti;**
- b. che l'intervento è realizzato nel rispetto delle Norme Antisismiche, di Sicurezza, Antincendio, igienico-sanitario e di quelle relative all'efficienza energetica;
- c. di impegnarsi a non occupare il suolo pubblico con ponteggi e/o recinzioni senza aver prima richiesto ed ottenuto i necessari permessi dagli uffici preposti;
- d. di conferire eventuali materiali di risulta presso siti autorizzati allo smaltimento in conformità alle vigenti leggi ed in rispetto della normativa di tutela dell'ambiente dall'inquinamento;
- e. di rispettare tutte le normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell' attività edilizia, della sicurezza del cantiere e della sicurezza degli impianti;
- f. di essere a conoscenza che la realizzazione delle opere avviene sotto la personale responsabilità del Committente, sia per quanto riguarda la classificazione delle opere come manutenzione ordinaria, sia per garantire il rispetto delle norme regolamentari e di igiene vigenti nel comune;
- g. che l'intervento non viene eseguito contestualmente ad altri interventi assoggettabili a Permesso di Costruire, a Denuncia di Inizio attività o a Segnalazione certificata di inizio attività;

Allega alla presente:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Documentazione fotografica;
- Relazione Asseverata sottoscritta da un Tecnico abilitato;

Si allegano alla comunicazione di inizio lavori le autorizzazioni eventualmente obbligatorie ai sensi delle normative di settore ed eventuali documenti esplicativi degli interventi che si ritiene opportuno allegare:

1. _____
2. _____
3. _____

Luogo e data _____

FIRMA

L'amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003 e s.m. e i., che:

1. il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
3. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
4. in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri Enti competenti;
5. il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i. , ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;