

CAMPAGNA DI SCREENING COVID-19



Corrette modalità di accettazione utente

Si raccomanda di inserire il numero di cellulare e, se presente, la **mail** dell'utente al fine di consentire la comunicazione dell'esito tramite sms e mail.

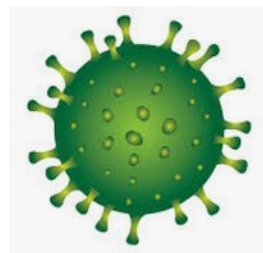
In caso di esito positivo il cittadino verrà comunque contattato telefonicamente.

Se il cittadino ha il proprio medico curante fuori ASL o fuori Regione, selezionare nel menù a tendina la voce **"Medico fuori ASL"**.

Cosa fare in caso di esito positivo?

Avvertire subito il SIESP al numero **331 6388803**.

Per eventuali comunicazione al SIESP tramite mail scrivere a:
screening.covid@asl2abruzzo.it



Dove vanno conservati i documenti cartacei?



I documenti cartacei (modulo di consenso informato) devono essere conservati in maniera da non renderli accessibili a persone non autorizzate e consegnati al Distretto di riferimento della ASL Lanciano Vasto Chieti non appena terminata la campagna di screening.

Comunicazione dei dati

Ogni postazione di refertazione di ciascuna sede individuata genererà un report e comunicherà il dato (Numero test effettuati, Numero test positivi) al Referente Comunale.

Rifiuti speciali

Ogni giorno, al termine delle attività, chiudere ermeticamente i contenitori dei rifiuti speciali e conservarli in maniera da non renderli accessibili a persone non autorizzate. I contenitori verranno ritirati dalla Ditta Ecoeridania nei giorni immediatamente successivi la chiusura della campagna di screening, previ accordi diretti tra il Referente comunale per i rifiuti e la Ditta stessa.

Riferimenti Ditta Ecoeridania:
salvatoregangi@ecoeridania.it Cell: **3356284843**

