



COMUNE DI CASOLI

(Provincia di Chieti)



C.F. 81000890699 - P.IVA 00106590698 - Via Frentana 30 - 66043 CASOLI - Tel.: 0872/99281 - Telefax: 0872/981616

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Avviamento a selezione indetta, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, in applicazione dell'art. 16 della Legge 28.2.1987, n. 56 e degli indirizzi applicativi di cui alla deliberazione di G.R. Abruzzo n.157/2006, per la formazione della graduatoria degli aspiranti in possesso della qualifica Istat di cui all'art.1 del presente avviso dalla quale attingere per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali) di n.1 Esecutore Tecnico, cat. B- accesso B1.

Premesso che con determina n. 130/RDM del 10.10.2018 si è stabilito:

- **DI INDIRE** avviso di avviamento a selezione, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, indetta, in applicazione dell'art. 16 della Legge 28.2.1987, n. 56 e degli indirizzi applicativi di cui alla deliberazione di G.R. Abruzzo n.157/2006, per la formazione della graduatoria degli aspiranti in possesso della qualifica Istat di cui all'art.1 del presente avviso dalla quale attingere per **l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali)** di n.1 **Esecutore Tecnico, cat. B- accesso B1**.

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Potranno partecipare al presente avviso gli aspiranti iscritti negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo, **in possesso** della seguente qualifica Istat:

- 6.1.2.2.2.0 – Muratore;
 - dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.
 - dell'assolvimento dell'obbligo scolastico.
 - della patente di guida categoria "B".

I requisiti devono essere posseduti alla data di SCADENZA del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. **30.10.2018**

Art. 2 Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla presente selezione, redatta secondo fac-simile, allegato al presente bando, (reperibile presso il Centro per l'Impiego di LANCIANO (Ch) in Via Ovidio, n.58 – Tel. 0872/ 43879) in carta semplice, debitamente firmata in originale, **deve essere spedita esclusivamente al Centro per l'Impiego di Lanciano in Via Ovidio, n.58 - 66034 Lanciano** con una delle seguenti modalità, pena l'esclusione:

- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando fissata per il giorno 15.10.2018 (e pertanto **entro il 30.10.2018**) tenendo presente che non fa fede la data di spedizione, bensì quella di acquisizione del plico all'Ufficio Protocollo del Centro per l'Impiego di Lanciano;
- a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Centro per l'Impiego di Lanciano (orari lunedì-martedì-mercoledì-giovedì-venerdì dalle 9 alle 12 e martedì-giovedì dalle 15 alle 17), che rilascia apposita ricevuta;

Per le domande inviate a mezzo raccomandata a.r. la firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento d'identità in corso di validità.

Le domande inviate dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 30/10/2018;

Il Centro per l'Impiego di Lanciano, incaricato della ricezione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate con qualsiasi altro mezzo pervenute al di fuori del suddetto termine non saranno prese in considerazione.

Art.3

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

Il Centro per l'Impiego si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alla sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, nel caso di semplici irregolarità o omissioni nelle dichiarazioni rese che non costituiscono falsità, il Centro per l'impiego provvederà d'ufficio alla correzione nel caso in cui sia detentore dei dati.

Resta salvo che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria e dall'impiego anche qualora fosse stata già effettuata l'assunzione.

Art. 4

Graduatoria: formazione, pubblicazione, modalità di proposizione di ricorsi, durata e validità

Il Centro per l'Impiego di Lanciano delegato da questa Amministrazione, ai sensi degli artt. 45 e 46 della deliberazione di G.R. Abruzzo n. 157 del 24.2.2006, entro trenta giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso **procede alla formazione della graduatoria dei lavoratori**, in possesso della qualifica richiesta nel presente avviso, che risultano inseriti negli elenchi anagrafici di cui all'art.34 dei Centri per l'Impiego, ai sensi e per gli effetti del D.P.C.M. 27.12.1988 e s.m.i. e degli indirizzi applicativi di cui alla delibera di G.R. Abruzzo n. 157/2006, secondo le procedure, modalità, indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel precedente art. 2.

La graduatoria è redatta dal Centro per l'Impiego tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) anzianità di iscrizione ai sensi della vigente normativa in materia di status di disoccupazione;
- b) situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente ai sensi della vigente normativa in materia;
- c) carico familiare ai sensi della vigente normativa in materia;

Per le situazioni di parità di punteggio si applica quanto previsto nell'allegata tabella dal DPCM del 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria viene pubblicata sul sito web del Comune di Casoli e viene trasmessa per il medesimo fine ai Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria i candidati potranno proporre richiesta di riesame al Dirigente del Servizio avverso il punteggio e la posizione nella stessa se derivata da errori materiali compresi quelli del calcolo del punteggio. L'eventuale rettifica è effettuata nei dieci giorni successivi.

La graduatoria, ai sensi dell'art. 39 della Deliberazione di Giunta Regionale Abruzzo n. 157 del 24.2.2006, ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti nel presente avviso e potrà essere utilizzata fino a sei mesi successivi alla copertura dei predetti posti.

Art. 5

Modalità di svolgimento della prova selettiva

Il Comune di Casoli, provvederà a convocare i candidati presenti nella graduatoria predisposta dal Centro per l'Impiego di Lanciano, seguendo l'ordine della stessa, in numero doppio rispetto a quello dei posti da coprire, con le modalità e finalità prescritte dagli artt. 41 e 42 delle direttive regionali sopra ricordate. La convocazione degli aspiranti da sottoporre alla prova selettiva dovrà avvenire entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria indicando la data, l'ora e il luogo di svolgimento della stessa.

La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti devono essere determinati con riferimenti a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale di Esecutore Tecnico Cat B, come stabilito dal comma 1 dell'art.42 della deliberazione della G.R. Abruzzo n.157/2006.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Art. 6

Rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro

Le Amministrazioni coinvolte garantiscono il rispetto dei principi di cui all'art. 57 del D. Leg.vo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i in materia di pari opportunità.

Art. 7

Trattamento economico e normativo applicato

Agli assunti sarà corrisposto il trattamento economico previsto per il profilo professionale di Esecutore Tecnico Cat B – posizione economica B1 dai vigenti Contratti Nazionali Collettivi di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali.

Art. 8

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme di cui alla deliberazione della D.G.R. n. 157 del 24.02.2006, all'art.16 della Legge 56/1987, al D.P.C.M. 27.12.1988 e all'art.12 della circolare ministeriale n. 29/1989.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura relativa alla selezione stessa nel rispetto del Regolamento UE n.679/2016.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rita Di Marco – tel.0872-9928204 – e-mail: ritadimarco@comune.casoli.ch.it

Casoli, 11/10/2018



Il Responsabile
Dott.ssa Rita Di Marco